

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения
Ростовской области «Социально-реабилитационный центр
для несовершеннолетних Орловского района»

ПРИКАЗ

07 мая 2024г.

№44о/д

п. Орловский

Об организации предоставления
услуг ранней помощи в ГБУСОН РО
«СРЦ Орловского района»

Во исполнение постановления Правительства Ростовской области от 26.02.2024 № 94 «Об организации предоставления услуг ранней помощи детям и их семьям на территории Ростовской области», приказа Министерства труда и социального развития Ростовской области от 22.03.2024 № 63 « Об утверждении перечня организаций, предоставляющих услуги ранней помощи детям и их семьям в Ростовской области» с целью качественного и эффективного предоставления услуг ранней помощи

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать с 01.06.2024 г. в ГБУСОН РО «СРЦ Орловского района» службу ранней помощи без образования самостоятельного структурного подразделения на базе отделения социальной диагностики и социально-правовой помощи в пределах штатной численности учреждения с целью предоставления услуг ранней помощи семьям с детьми - инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья, не имеющих статуса ребенок-инвалид, в возрасте от 0 до 3 х лет (при наличии показаний до 7 лет).
2. Утвердить Положение о службе ранней помощи в ГБУСОН РО «СРЦ Орловского района» согласно приложению 1 к настоящему приказу.
3. Назначить руководителем , службы ранней помощи заведующую отделением социальной диагностики и социально-правовой помощи Прокопенко Ирину Ивановну.
- 3.1. Утвердить состав службы ранней помощи согласно приложению 2 к настоящему приказу.
4. Руководителю службы ранней помощи Прокопенко И. И.:
- 4.1. организовать общую координацию деятельности службы ранней помощи в соответствии с утвержденным Положением.
- 4.2. в срок до 01.06.2024 совместно со специалистами службы разработать комплексную программу ранней помощи «Кроха».
5. Левичеву С. Г., инженеру-программисту, создать и обеспечить информационное наполнение раздела «Ранняя помощь» на официальном сайте учреждения.
6. Заместителю директора Князевой Е. Н. обеспечить материальное оснащение службы ранней помощи согласно Приложению 3 к настоящему приказу (при наличии финансирования).

7. Главному бухгалтеру Буракову А. В. при наличии экономии денежных средств предусмотреть обучение специалистов по программам профессиональной переподготовки в сфере ранней помощи.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора

 - О. Н. Чмелева

С приказом ознакомлены:

Прокопенко И. И. 

Кочубей В. А. 

Князева Е. Н. 

Левичев С. Г. 

Бураков А. В. 

Горбачева Е. И. 

Стасюкова Е. В. 

Головина А. О. 

Фомичева И. Ю. 

Фроленко Т. В. 

Положение о службе ранней помощи

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о службе ранней помощи (далее – Положение) регулирует деятельность по оказанию услуг ранней помощи (далее – Служба), в ГБУСОН РО «СРЦ Орловского района» (далее – Организация).

1.2 Служба ранней помощи организуется без образования самостоятельного структурного подразделения на базе отделения диагностики и разработки программ социальной реабилитации в пределах штатной численности учреждения.

1.3. Служба обеспечивает оказание услуг детям в возрасте от 0 до 3 -х лет, имеющим ограничения жизнедеятельности, в том числе:

- детям с ограниченными возможностями здоровья
- детям-инвалидам

**- детям группы риска. (Детям с риском развития стойких нарушений функций организма и ограничений жизнедеятельности, а также дети из группы социального риска развития ограничений жизнедеятельности, в том числе детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детям из семей, находящимся в социально-опасном положении.)

- семьям целевой группы детей.

1.4. Служба создается и прекращает свою деятельность по приказу директора ГБУСОН РО «СРЦ Орловского района».

1.5. Состав службы и распределение функциональных обязанностей между работниками определяется приказом руководителя ГБУСОН РО «СРЦ Орловского района». В случае необходимости могут привлекаться сотрудники, не включенные в основной состав, а так же из сторонних организаций в рамках соглашения о взаимодействии.

1.6. Должностное лицо, выполняющее функции руководителя Службы, назначается приказом директора ГБУСОН РО «СРЦ Орловского района».

Функции руководителя Службы может выполнять сотрудник, имеющий необходимые компетенции по организации деятельности в сфере ранней помощи.

1.7. В своей деятельности Служба руководствуется Уставом Организации, нормативными документами в сфере ранней помощи.

1.8. Работа Службы строится на основе принципов бесплатности, доступности, регулярности, открытости, семейноцентрированности, индивидуальности, естественности, уважительности, командной работы, компетентности.

1.9. В целях обеспечения доступности услуг ранней помощи организация имеет право открывать сеть из нескольких Подразделений, имеющих иерархическую структуру, включая головное и подчиненные Подразделения, штат которых определяется количеством проживающих на данной территории детей.

2. Основные задачи Службы

Основными задачами Службы являются:
определение нуждаемости детей в услугах ранней помощи;
оказание услуг ранней помощи детям;
обеспечение качества и эффективности услуг ранней помощи;
ведение мониторинга и статистического наблюдения за оказанием услуг ранней помощи.

3. Услуги, оказываемые в Подразделении

Служба предоставляет услуги ранней помощи детям и их семьям в соответствии со Стандартом предоставления услуг ранней помощи, утвержденным региональным правовым актом.

Перечень услуг ранней помощи, предоставляемый в Службе:

1. определение нуждаемости ребенка и семьи в ранней помощи;
2. проведение оценочных процедур для разработки индивидуальной программы ранней помощи (далее – ИПРП);
3. разработка ИПРП;
4. содействие развитию функционирования ребенка и семьи в естественных жизненных ситуациях;
5. содействие развитию общения и речи ребенка;
6. содействие развитию мобильности ребенка;
7. содействие развитию у ребенка самобслуживания и бытовых навыков;
8. содействие развитию познавательной активности ребенка;
9. психологическое консультирование;
10. поддержка социализации ребенка;
11. проведение промежуточной оценки реализации индивидуальной программы ранней помощи;
12. проведение итоговой оценки реализации индивидуальной программы ранней помощи;
13. пролонгированное консультирование без составления ИПРП;
14. краткосрочное предоставление услуг ранней помощи без ИПРП;
15. консультирование родителей в период адаптации ребенка в образовательной организации.

4. Организация предоставления услуг

4.1. Организация предоставления услуг осуществляется по договору об оказании услуг ранней помощи в соответствии с Порядком оказания услуг ранней помощи, утвержденным региональным правовым актом.

5. Примерный перечень специалистов и должностных лиц Службы

5.1. В перечень работников Службы могут входить:

- руководитель (должностное лицо, выполняющее функции руководителя);
- администратор (должностное лицо, выполняющее функции администратора);
- специалисты (должностные лица, оказывающие услуги ранней помощи);
- врач-педиатр;
- другие должностные лица, обеспечивающие деятельность Службы.

5.2. Работники службы должны иметь профильное образование, дополнительную профессиональную подготовку в сфере ранней помощи и обладать профессиональными компетенциями, необходимыми для

предоставления услуг ранней помощи, подтвержденными соответствующими документами.

5.3. Распределение функциональных обязанностей в соответствии с трудовыми действиями между специалистами Службы:

	Трудовые действия	Должности специалистов Службы
1	Организация деятельности Службы	Руководитель Службы, заведующая отделением социальной диагностики и социально-правовой помощи
2	Прием первичного обращения, документов, запись на первичный прием	Администратор Службы ранней помощи
3	Определение нуждаемости ребенка и семьи в ранней помощи	врач-педиатр, педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед
4	Краткосрочное предоставление услуг ранней помощи без составления индивидуальной программы ранней помощи	по запросу семьи, все специалисты Службы
5	Пролонгированное консультирование без составления индивидуальной программы ранней помощи	все специалисты Службы
6	Проведение оценочных процедур для разработки индивидуальной программы ранней помощи	все специалисты Службы
7	Разработка индивидуальной программы ранней помощи	все специалисты Службы
8	Содействие развитию функционирования ребенка и семьи в естественных жизненных ситуациях	все специалисты Службы
9	Психологическое консультирование	педагог-психолог
10	Содействие развитию общения и речи ребенка	учитель-логопед
11	Содействие развитию мобильности ребенка	Социальный-педагог
12	Содействие развитию у ребенка самообслуживания и бытовых навыков	Социальный педагог, учитель-логопед, педагог-психолог
13	Содействие развитию познавательной активности ребенка	педагог-психолог
14	Поддержка социализации ребенка	Социальный педагог, учитель-логопед, педагог-психолог
15	Проведение промежуточной и итоговой оценки реализации индивидуальной программы ранней помощи	Все специалисты службы

6. Обеспечение деятельности Службы помещениями и оборудованием

6.1. Служба размещается в помещениях, используемых для оказания услуг в стационарной и полустационарной форме. Специалисты Службы используют кабинеты и имеющееся оборудование и инвентарь для предоставления услуг ранней помощи. Документация хранится в кабинете руководителя Службы.

7. Документация Службы

7.1. Состав документации Службы, определяются локальными актами Организации.

7.2. Основные документы Службы:

Положение о Службе;

годовой план работы Службы;

годовой отчет о работе Службы;

расписание работы Службы;

графики работы работников Службы;

должностные инструкции работников Службы;

журнал регистрации первичных обращений;

другие документы.

7.3. Индивидуальная карта ребенка, содержащая:

документы, предоставленные родителями (законными представителями) ребенка на первичном приеме;

договор с родителями (законными представителями), согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных;

протокол первичного приема с заключениями специалистов Службы и/или протокол междисциплинарного консилиума с заключением (возможно наличие только протокола междисциплинарного консилиума, если он проводится в рамках первичного приема);

индивидуальную программу ранней помощи;

рабочую документацию специалистов по оказанию услуг ИПРП;

другую документацию, связанную с учетом и описанием работы с ребенком и семьей.

**Персональный состав Службы ранней помощи, действующей в ГБУСОН РО
«СРЦ Орловского района».**

Руководитель Службы ранней помощи – Прокопенко Ирина Ивановна
(заведующий отделением социальной диагностики и социально-правовой помощи);

Администратор Службы ранней помощи – Фроленко Татьяна Вадимовна -
специалист по социальной работе.

Специалисты Службы ранней помощи (оказывающие услуги ранней помощи):

Врач-педиатр – Горбачева Елена Ивановна;

Социальный педагог – Фомичева Ирина Юрьевна;

Учитель логопед – Головина Александра Олеговна;

Педагог-психолог – Кочубей Валентина Андреевна;

Стасюкова Елена Викторовна - медицинская сестра;

Князева Елена Николаевна - заместитель директора.

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ОБОРУДОВАНИЯ, РЕКОМЕНДУЕМОГО ДЛЯ РАБОТЫ СЛУЖБЫ**

Компьютеры с веб-камерами и гарнитурой для скайпа
Программное обеспечение
Программное обеспечение для проведения оценок, реализации ИПРП
Устройства бесперебойного питания
Выделенная линия высокоскоростного интернета
Телефон
Сенсорный монитор
Принтер
Ламинатор
Сканер
Копировальное устройство
Специальные периферические устройства для компьютера (контакты, трекбол, крупные кнопки и др.)
Телевизор
Внешний жесткий диск
Видеокамера или веб-камера с регистрацией
Штатив для видеокамеры
Фотоаппарат
Музыкальный центр
Диктофоны
Одностороннее прозрачное зеркало
Набор компьютерных развивающих игр для детей
Пеленальный столик
Мебель для оснащения помещений
Мультимедийный проектор с экраном
Необходимые вспомогательные технические средства:

Вспомогательные технические средства для коммуникации (коммуникативные кнопки, джойстики, GoTalk, планшеты с набором коммуникативных программ, крепления для планшетов, коммуникативные доски, коммуникативные коврики, цветной принтер и ламинатор для изготовления коммуникативных карточек и др.)

Вспомогательные технические средства и оборудование для позиционирования и передвижения (специальные стулья нескольких размеров и типов, вертикализаторы нескольких размеров и типов, оборудование для позиционирования ребенка лежа нескольких типов и размеров, ходунки нескольких типов и размеров, тележки для передвижения, детские столики с возможностью изменять высоту и наклон столешницы и др.)

Компьютер стационарный с набором игр для содействия развитию познавательной активности ребенка, оборудованный набором вспомогательных средств (кнопки и джойстики разной величины, клавиатуры с крупными кнопками, подставки и поддержки для рук и др.)

Оборудование для содействия развитию у ребенка праксиса и сенсорной интеграции (различные качели, утяжелители, тяжелые жилеты, утяжеленные мешочки и мячики, большие мешки с поролоном, наклонные доски для ходьбы и др.)

Игровые средства

Погремушки разной текстуры и формы для самых маленьких. Рама с подвесными игрушками.

Центры активности для младенцев

Зеркало безопасное для младенцев (маленькое и большое)

Игрушки для мультимодальной стимуляции (цвет, форма, текстура, звук)

Заводные игрушки - с разными эффектами (движение, свет, звуки)

Неваляшки (маленькая и большая)

Игрушки для хватания с шариками, кольцами

Мягкие браслетики на руки, ноги, голову, издающие звук

Игрушки для исследования рта (для жевания и кусания)

Машинки

Емкости с крышками и игрушками

Любые игрушки с простой схемой действия, рассчитанные на игру обеими руками

Деревянные или пластмассовые, крупные и мелкие шарики и любые другие формы с отверстиями для нанизывания на специальный шнур

Игрушки, в которых нажатие на кнопку вызывает интересный эффект

Мячи разного размера (10, 20, 40, 60, 80 см в диаметре) и фактуры

Игрушка на веревочке, которую можно возить за собой, желательно со звуковым подкреплением

Музыкальные игрушки

Барабаны

Ксилофоны

Бубенчики (музыкальные погремушки)

Маракасы

Бубен

Колокольчик на ручке

Треугольник

Кастаньеты

Дудочка

Маленькое пианино, синтезатор

Вкладыши (доски с вынимающимися фигурами с удобными ручками для захвата)

"Геометрические формы": круг, треугольник, квадрат и т.д.

"Большой и маленький" - фигурки или формы

"Фрукты", "Овощи"

"Домашние животные", "Дикие животные"

"Посуда", "Игрушки"

"Лицо"

"Части тела"

"Виды транспорта"

"Сюжетные картинки"

Изобразительные игрушки

Машина грузовая с кузовом

Машинки для младенцев (маленькие из мягкой пластмассы)

"Железная дорога" и паровозик с вагонами

Автобус (или другая машина, куда можно посадить игрушки)

Самолет

Машины инерционные: большая и маленькая
Машинки маленькие
"Гараж" или "Станция техобслуживания"
Домашние животные: кошка, собака, петушок и т.д., желательно большие и маленькие
Дикие животные: медведь, волк, заяц и т.д.
Набор животных "Семья"
Куклы мягкие, пластмассовые, резиновые, разных размеров (желательно иметь куклы, изображающие взрослых и детей, мужчин и женщин, в том числе одну куклу с набором одежды по сезону)
Игрушки заместители предметов домашнего обихода (мебель, посуда, бытовая техника, инструменты, орудия труда и т.д.)
Сумочки и корзинки
Тележка или коляска для катания кукол
Куклы на руку
Наборы животных (домашних и диких)
Телефон игрушечный
Дидактические материалы
Сюжетные картинки или изображения предметов, собирающиеся из нескольких частей
Мозаика
Наборы кубиков с картинками (из 2 - 6 штук)
Тактильное лото
Лото с картинками наиболее простых предметов, животных, растений
Домино с простыми картинками
Набор дидактических картинок с изображением предметов, действий, понятий, и т.д.
Набор пиктограмм
Книжки для младенцев: деревянные, моющиеся, матерчатые, картонные
Матерчатые мешочки разных размеров
Сортировщики по разным признакам

Электронные игрушки и приборы
Электронные игрушки для детей с хорошим контролем руки/пальца
Игрушки с выключателями, работающие от батареек или сети - с различными видами сенсорной стимуляции
Звукоусиливающая аппаратура: наушники, микрофон
Наборы
Конструктор
Магнитная доска с набором цветных магнитов и фломастеров для рисования на ней
Кубики разноцветные пластмассовые и деревянные
Строительный материал (разноцветные детали из легкого нетоксичного материала)
Набор игрушек для игры с песком
Набор игрушек для игры с водой
Набор одежды/нарядов и масок для переодевания
Расходные материалы (для оргтехники, организации индивидуальной и групповой работы, гигиенические материалы, и т.д.)
Крупное оборудование для организации игровой деятельности
Креслице детское
Напольное покрытие: полиуретановые коврики-пазлы и т.п.
Качели детские
Тележка тяжелая, устойчивая
Оборудование для игры с водой
Оборудование для игры с песком
Оборудование для перемещения: беговел, трехколесный велосипед и т.п.
Оборудование для организация среды: домик, кухня, горка, мягкие модули
Настенное безопасное зеркало не менее 80 x 180.