

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения  
Ростовской области  
«Социально реабилитационный центр для несовершеннолетних  
Орловского района»

Приказ № 27

П.Орловский

01.03.2019г.

Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций, услуг осуществляемых государственным бюджетным учреждением социального обслуживания населения Ростовской области «Социально реабилитационный центр для несовершеннолетних Орловского района» и соответствующего перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» **п р и к а з ы в а ю:**

Комиссии по противодействию коррупции:

1. Утвердить прилагаемый Перечень коррупционно-опасных функций, осуществляемых учреждением (Приложение 1 к Приказу) на 2019 год.
2. Утвердить прилагаемый Перечень коррупционно-опасных услуг, осуществляемых учреждением (Приложение 2 к Приказу) на 2019 год.
3. Утвердить прилагаемый Перечень должностей, имеющих в учреждении, связанных с высоким коррупционным риском (Приложение 3 к Приказу) на 2019 год.
4. Пересмотр перечня коррупционно-опасных функций, услуг, осуществляемых учреждением, и соответствующего перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском, выносить на рассмотрение Комиссии и утверждение приказом директора учреждения не реже 1 раза в год.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

Врио.директора ГБУСОН РО  
«СРЦ Орловского района»



Н.А.Лопатько

Приложение 1 к Приказу  
№ 27 от 01.03.2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Врио.директора ГБУСОН РО  
«СРЦ Орловского района»

  
Н.А.Лопатько

**Перечень коррупционно-опасных функций,  
осуществляемых ГБУСОН РО «СРЦ Орловского района»**

1. Организация и осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения.
2. Осуществление функций государственного заказчика (представителя государственного заказчика) федеральных целевых программ, инновационных программ, проектов, по договорам, контрактам и иным работам в установленной сфере деятельности учреждения.
3. Разработка и реализация инновационных программ в установленной сфере деятельности учреждения и контроль за их исполнением;
4. Оказание государственных услуг в установленной сфере деятельности, если такие функции предусмотрены федеральными законами, областными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Правительства Ростовской области;
5. Представление в судебных органах прав и законных интересов учреждения;
6. Распоряжение особо ценным движимым имуществом учреждения;
7. Списание особо ценного движимого имущества учреждения;
8. Совершение крупных сделок;
9. Хранение и распределение материально-технических ресурсов;
10. Составление плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
11. Утверждение и ведение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
12. Организация перечисления денежных средств на расчётные счета контрагентов;
13. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заключение государственных контрактов и иных гражданско-правовых договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения;
14. Лицензирование отдельных видов деятельности;
15. Организация капитального и текущего ремонта здания и помещений, а также содержание в надлежащем состоянии территории учреждения;
16. Организация работы с поставщиками коммунальных, эксплуатационных и хозяйственных услуг в здании учреждения и на прилегающей территории;
17. Внедрение и сопровождение программных средств, необходимых для ведения делопроизводства, информационно-правового обеспечения деятельности учреждения;
18. Проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств;
19. Учет, хранение, распределение и выбытие материально-технических ресурсов.

Приложение 2 к Приказу  
№ 27 от 01.03.2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Врио.директора ГБУСОН РО  
«СРЦ Орловского района»

  
Н.А.Лопатько

## **Перечень коррупционно-опасных услуг, осуществляемых ГБУСОН РО «СРЦ Орловского района»»**

### **1. Социально-бытовые услуги:**

- предоставление площади жилых помещений
- предоставление в пользование мебели
- обеспечение питания
- уборка жилых помещений
- организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми
- помощь в выполнении санитарно-гигиенических процедур
- предоставление транспорта для поездок
- предоставление возможности для соблюдения личной гигиены

### **2. Социально-медицинские услуги:**

- выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и другие)
  - проведение оздоровительных мероприятий
  - систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья
  - консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья)
  - содействие в получении медицинской помощи

### **3. Социально-психологические услуги:**

- социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений
- психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг
- социально-психологический патронаж
- оказание психологической (экстренной психологической) помощи, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг
- психологическая диагностика

### **4. Социально-педагогические услуги:**

- организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов в обучении их навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности
- социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование

**5. Социально-трудовые услуги:**

- оказание помощи в трудоустройстве
- организация помощи в получении образования и (или) профессии детьми-инвалидами в соответствии с их способностями

**6. Социально-правовые услуги:**

- оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг
- оказание помощи в получении юридических услуг

**7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:**

- проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания
- обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах

Приложение 3 к Приказу  
№ 27 от 01.03.2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Врио.директора ГБУСОН РО  
«СРЦ Орловского района»

  
Н.А.Лопатько

**Перечень должностей, связанных с высоким  
коррупционным риском  
в ГБУСОН РО «СРЦ Орловского района»**

**Административно-управленческий аппарат:**

Директор  
Заместитель директора  
Главный бухгалтер  
Бухгалтер  
Инспектор по кадрам  
Юрисконсульт  
Заведующий хозяйством  
Водитель автомобиля  
Медицинская сестра  
Заведующий складом  
Специалист по закупкам

**Отделение социально реабилитационного центра для несовершеннолетних:**

Заведующий отделением  
Социальный педагог

**Отделение диагностики и социально правовой помощи:**

Заведующий отделением  
Специалист по социальной работе

**Отделение социальной реабилитации несовершеннолетних с ограниченными физическими  
и умственными возможностями**

Заведующий отделением  
Социальный педагог