

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения
Ростовской области «Социально- реабилитационный центр для
несовершеннолетних Орловского района»

ПРИКАЗ № 95

От 01.10.2018 г

п. Орловский

О внесении изменений в план мероприятий по
противодействию коррупции в ГБУСОН РО «СРЦ
Орловского района»

В соответствии с Национальным планом противодействия
коррупции на 2018-2020г.г. утверждённого Президентом Российской
Федерации от 26.06.2018г № 378, а также в соответствии с планом
мероприятий министерства труда и социального развития Ростовской
области на 2018-2020г.г. В целях реализации Федерального закона
Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии
коррупции».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в План мероприятий по противодействию коррупции в ГБУСОН РО
«СРЦ Орловского района» на 2018 год изменения, утвердить его в следующей
редакции, согласно приложению №1 настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора ГБУСОН РО
«СРЦ Орловского района»



Н.А.Лопатько

УТВЕРЖДАЮ:

Врио директора ГБУСОН РО
«СРЦ Орловского района»

Н.А. Лопатко

Приказ №95 от «01» октября 2018г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в ГБУСОН РО «СРЦ Орловского района»**

на 2018 -2020г.г.

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Формирование Рабочей группы по противодействию коррупции	Февраль	Директор
2	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции	Февраль Октябрь	Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции
3	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	По мере выявления фактов	Директор, Зам. директора
4	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности Учреждения	По мере поступления заявлений и обращений	Директор
5	Организация работы по соблюдению работниками Кодекса этики и служебного поведения. Положения о конфликте интересов.	Постоянно	Рабочей группы по противодействию коррупции
6	Обеспечение проведения работы по разъяснению в коллективах законодательства, направленного на укрепление дисциплины и порядка, исключению случаев уголовно-наказуемых действий, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства	1 раз в год	Юрисконсульт
7	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией на предмет соответствия действующему законодательству	В течении 2018-2019г.г.	Рабочая группа по противодействию коррупции
8	Изучение нормативно –правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности	Постоянно	Юрисконсульт

9	Размещение на сайте информации о реализации планируемых мероприятий	2 раза в год	Программист
10	Совещание с сотрудниками по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности учреждения	Декабрь	Зам. директора
11	Осуществление контроля за организацией приёма на работу работников.	Постоянно	Директор
12	Осуществление индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере обращения	Юрисконсульт
13	Осуществление контроля за иными средствами и эффективным использованием бюджетных средств.	Постоянно	Директор, гл. бухгалтер
14	Осуществление контроля за обеспечением сохранности имущества	Постоянно	Заместитель директора
15	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных ФЗ от 05.04.2013г №44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Директор, главный бухгалтер
16	Ежегодное рассмотрение на заседании комиссии по противодействию коррупции учреждения отчета о выполнении плана	Ежегодно до 1 февраля	Юрисконсульт
17	Ежегодное размещение отчёта о выполнении плана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	Ежегодно до 1 февраля	Программист
18	Международный день по борьбе с коррупцией	Ежегодно 9 декабря	Юрисконсульт