

УТВЕРЖДАЮ:

Врио.директора ГБУ СО РО
«СРЦ Орловского района»
Н.А.Лопатько

«11» января 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о работе комиссии по контролю над качеством оказания социальных услуг в
Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания
населения Ростовской области «Социально-реабилитационный центр для
несовершеннолетних Орловского район»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Система качества социальных услуг — это комплекс мероприятий направленный на внутренний контроль всех отделений государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «СРЦ Орловского района» (далее - ГБУСОН РО СРЦ Орловского района) . Настоящее Положение о постоянно действующей комиссии по контролю качества социальных услуг (далее -Комиссия ККСУ) определяет понятие, цели создания, функции, состав и порядок деятельности Комиссии, созданной во исполнения приказа Минтруда Ростовской области об утверждении государственных стандарта социального обслуживания от 21.05.2008г. №120 и приложений к нему, соответствии с требованиями национальных стандартов Российской Федерации по социальному обслуживанию населения: ГОСТ Р 52496-2005(Контроль качества социальных услуг. Основные положения), ГОСТ Р 52142-2013 (Контроль социальных услуг. Основные положения) и ГОСТ Р 52143 -2003 (Основные виды социальных услуг).

Система качества регламентирует:

- порядок проведения внутренних проверок, цели и задачи обеспечения своевременного и полного предоставления социальных услуг.
- осуществление эффективного контроля за материально — техническими, организационными и другими факторами, влияющими на качество предоставляемых услуг в учреждении.
- реализацию индивидуальной программы реабилитации в условиях учреждения.

Основные виды услуг, подлежащие внутреннему и внешнему контролю.

- социально — бытовые услуги;
- социально — медицинские услуги;
- социально — правовые услуги;
- социально — трудовые;
- социально — психологические;
- социально — педагогические.
- финансово- экономические услуги.

II. Правовое регулирование.

Комиссия ККСУ в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, национальными стандартами Российской Федерации, федеральными и областными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, постановлениями Администрации Ростовской области, приказами вышестоящих организаций и министерства труда и социального развития Ростовской области, локальными нормативными правовыми актами, касающимися вопросов контроля качества оказываемых социальными услугами и настоящим Положением.

III. Цели и задачи Комиссии (ККСУ)

3.1 Комиссия ККСУ создается в целях контроля полноты, своевременности и результативности оказания социальных услуг, клиентам ГБУСОН РО «СРЦ Орловского района» его специалистам, то есть проверки соответствия качества оказываемых услуг требованиям ГОСТ 52142-2013 (Качество социальных услуг).

3.2. Исходя из цели деятельности Комиссия ККСУ, определенной в пункте 3.1 настоящего Положения, в задачи комиссии входит:

3.2.1 обеспечение контроля основных факторов, определяющих качество социальных услуг, предоставляемых населению учреждением, к которым относятся:

- наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует учреждение;

- состояние здания и помещений учреждения социального обслуживания соответствует санитарно-гигиеническим нормам и правилам;

- состояние здания и помещений учреждения соответствует требованиям противопожарной безопасности;

- укомплектованность учреждения специалистами и их квалификация;

- специальное и табельное техническое оснащение учреждения (оборудование, приборы, аппаратура и т.д.);

- состояние информации об учреждении, порядке и правилах предоставления услуг клиентами социальной службы;

- наличие собственной и внешней системы контроля деятельности учреждения;

- персонал, предоставляющий услуги, соответствует требованиям квалификации. Каждому воспитаннику гарантируется оказание медицинских и других услуг персоналом учреждения, имеющим профильную подготовку, квалификацию и опыт работы, необходимые для оказания качественной социальной помощи в полном объеме и в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

3.2.2 способствование устранению выявляемых в результате проведения контроля недостатков в работе учреждения и его отдельных специалистов, путем приведения в соответствие с нормативно-правовой базой документации учреждения, повышения квалификации работников, оценивания их соответствие занимаемым должностями, их деловые и моральные-этнические качества;

3.2.3 Устранение возможностей нарушения прав клиентов и основных

принципов социальной работы (гуманности, добровольности, конфиденциальности и др.).

IV. Порядок формирования Комиссии ККСУ

4.1 Комиссия является коллегиальным органом ГБУСОН РО «СРЦ Орловского района», организуемым на постоянной основе. Персональный состав Комиссии ККСУ, в том числе председатель Комиссии ККСУ (далее по тексту – Председатель), ежегодно утверждается приказом директора учреждения в январе.

4.2. В состав Комиссии ККСУ входят не менее пяти человек – членов комиссии, в том числе - Председатель и секретарь Комиссии ККСУ.

4.3. Замена члена Комиссии ККСУ осуществляется по приказу директора учреждения Председателя Комиссии ККСУ.

V. Права и обязанности Комиссии ККСУ , ее отдельных членов.

5.1 Комиссия ККСУ обязана:

5.1.1 осуществлять регулярный контроль качества, полноты и эффективности социальных услуг, оказываемых клиентами ГБУСОН РО «СРЦ Орловского района» его специалистами;

5.1.2. документально оформлять (протоколы) и доводить до сведения контролируемых специалистов результаты контроля, характер отмечаемых недостатков и степень реализации мероприятий по их устранению;

5.1.3. способствовать укомплектованию учреждения специалистами соответствующей квалификации и проведению своевременной аттестации работников.

5.2. Комиссия ККСУ вправе:

5.2.1 в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обращаться в вышестоящие органы и соответствующие организации и учреждения для решения вопросов организации оказания социальных услуг в соответствии с требованиями стандартов.

5.3. Члены Комиссии ККСУ обязаны:

5.3.1 знать и руководствоваться в своей работе требованиями законодательства Российской Федерации, национальных и государственных стандартов и настоящим Положением;

5.3.2. присутствовать на заседаниях Комиссии ККСУ; отсутствие на заседании комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

5.3.3. не допускается разглашения конфиденциальных сведений, касающихся как клиентов, так и специалистов учреждения, ставших известными в ходе проведения контроля качества оказания социальных услуг, кроме случаев прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3.4 знакомиться со всеми необходимыми документами и сведениями, касающиеся сути проверяемого вопроса;

5.3.5. выступать по вопросам повестки дня на заседании Комиссии ККСУ;

5.3.6. проверять правильность содержания протокола заседания комиссии, в том числе правильность отражения в протоколах своего выступления;

5.3.7. письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания Комиссии ККСУ и может быть передано в вышестоящие органы в случае принципиального расхождения мнений членов комиссии.

5.3.8 присутствуют на заседаниях комиссии и принимают решение по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии ККСУ настоящим Положением и законодательством Российской Федерации;

5.3.9 участвуют в голосовании по принятию решений и подписывают протокол заседания комиссии;

5.3.10 осуществляют иные действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

VI. Регламент работы Комиссии ККСУ

Работа Комиссии ККСУ осуществляется на заседаниях, Заседания комиссии проходят 1 раз в квартал при подведении итогов работы учреждения за квартал. Протокол заседания служит основанием для утверждения квартальных отчетов ГБУСОН РО «СРЦ Орловского района» и отчетов руководителя по программе деятельности государственного учреждения социального обслуживания населения.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 50% от общего числа ее членов. Заседания проводятся в рабочее время. Работа по подготовке и проведения заседания Комиссии включается в Программу проведения контроля качества предоставления социально-бытовых услуг. Участие в работе Комиссии дополнительно не оплачивается.

Решение Комиссии ККСУ принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов, голос Председателя является решающим. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование не допускается.

Протокол заседания Комиссии ККСУ должен содержать сведения о предмете, способах и результатах контроля качества социальных услуг, предоставляемых

специалистами ГБУСОН РО №СРЦ Орловского района» несовершеннолетним, семьям с детьми и отдельных граждан.

Протокол заседания Комиссии ККСУ должен быть подписан председателем и секретарем Комиссии ККСУ.

Результат работы комиссии, отраженные в протоколе, служат основанием для материального стимулирования труда работников ГБУСОН РО «СРЦ Орловского района»